



DG.JW.342-13/11

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

na wykonanie zamówienia pn: „Przeprowadzenie kursu ARBORYSTY-TREEWORKERA dla beneficjentów projektu pn.: Przyszłość należy do specjalistów – edycja II, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZATWIERDZAM

Jerzy Piędzioch

Dyrektor Zespołu Szkół w Tułowicach

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych **Nr 309108-2011 z dnia 28 września 2011r.**
- strona internetowa Zamawiającego – www.ttulowice.pl
- strona internetowa Powiatu Opolskiego – www.powiatopolski.pl
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Tułowice, dnia 28 września 2011 r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zespół Szkół w Tułowicach

ul. Zamkowa 15, 49-130 Tułowice

tel. 77 42 77 036, fax 77 42 77 037

Zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) na świadczenie usługi szkoleniowej – „Przeprowadzenie kursu ARBORYSTY-TREEWORKERA dla beneficjentów projektu pn.: Przyszłość należy do specjalistów – edycja II, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowo-edukacyjna polegająca na przeprowadzeniu kursu nadającego uprawnienia Arborysty–Treeworkera dla 20 beneficjentów Publicznego Technikum Leśnego przy Zespole Szkół w Tułowicach w ramach realizacji projektu pn.: Przyszłość należy do specjalistów – edycja II, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia w cenie oferty:

1. uzyskanie uczestnikom kursu umiejętności pozwalających na uzyskanie certyfikatu ARBORYSTY-TREEWORKERA,
2. 16 godzin lekcyjnych (45 min.) zajęć teoretycznych dla każdego modułu,
3. 40 godzin zegarowych (60 min.) zajęć praktycznych dla każdego modułu,
4. egzaminu teoretycznego – odrębnie dla każdego modułu,
5. egzaminu praktycznego – odrębnie dla każdego modułu,
6. certyfikatu „ARBORYSTY-TREEWORKERA” uczestnikom kursu, którzy zdali egzaminy z wynikiem pozytywnym,
7. uczestnikom, którzy nie zdali co najmniej jednego egzaminu zaświadczenia o uczestnictwie w kursie,
8. uczestnikom, którzy nie zdali co najmniej jednego egzaminu ponownego egzaminu w terminie do 15 maja 2012r., w ramach umowy zawartej na powyższy kurs.



Wymagania stawiane Oferentom w zakresie organizacji i zakresu kursu:

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych musi znajdować się na terenie Tułowic.

Miejsce realizacji zajęć praktycznych - zabytkowy park szkolny przy Zespole Szkół w Tułowicach.

Oferent zrealizuje kurs w 2 modułach. Moduł będzie stanowiła grupa 10 uczniów.

Część I kursu będą stanowiły zajęcia teoretyczne.

Program zajęć teoretycznych będzie obejmował co najmniej:

- podstawy prawne arborystyki,
- podstawowe zasady BHP i zagrożenia związane z pracą na wysokości w koronach drzew,
- organizację, strukturę i technikę ratownictwa wysokościowego w Polsce i UE,
- pielęgnację drzew parkowych, pomnikowych i innych ozdobnych w różnych fazach wzrostu i zamierania,
- techniki wspinaczki drzewnej (niezbędny sprzęt i ekwipunek),
- technika pracy narzędziami ręcznymi przy pielęgnacji drzew i krzewów.

Termin realizacji zajęć teoretycznych

I moduł – październik 2011r.

II moduł – październik 2011r.

Część II kursu będą stanowiły zajęcia praktyczne

Program zajęć praktycznych będzie obejmował co najmniej:

- zasady bezpieczeństwa obowiązujące w pracy Arborysty-Treeworkera,
- podstawowe zasady zachowania się w nagłych wypadkach,
- podstawowe zasady pomocy przedmedycznej,
- organizację stanowiska pracy i zespołu, (dublowanie stanowiska asekuracyjnego z przepięciem w trakcie wspinaczki),
- dobór sprzętu przed wspinaczką,
- techniki instalacji lin,
- podstawowe techniki wspinaczki drzewnej (w tym wspinaczka ze zmiennymi zabezpieczeniami),
- zakładanie stanowiska,
- pielęgnację drzew liściastych i iglastych z użyciem narzędzi ręcznych,
- ratownictwo wysokościowe w koronie drzewa,
- wzmacnianie drzew przez zastosowanie wiązań elastycznych.

Termin realizacji zajęć praktycznych

I moduł – październik listopad 2011 r.

II moduł – październik listopad 2011 r.

Oferent przed rozpoczęciem szkolenia ustali harmonogramy zajęć dla poszczególnych modułów w sposób nie kolidujący uczniom z zajęciami lekcyjnymi w szkole.



Zajęcia praktyczne i teoretyczne mogą się odbywać od poniedziałku do czwartku w godzinach pozalekcyjnych. Ponadto w harmonogramie dla każdego modułu można zaplanować zajęcia w dwa piątki od godz. 13³⁰ i w dwie soboty od godz. 8⁰⁰.

Oferent przeprowadzi wstępny sprawdzian wśród potencjalnych kursantów wskazanych przez Zamawiającego, dopuszczający do udziału w kursie (sprawdzian obejmie predyspozycje fizyczne i psychiczne do pracy na drzewach z użyciem technik linowych) – sprawdzian obejmie maksymalnie 30 osób.

Oferent zagwarantuje na zajęciach praktycznych odbywających się w modułach obecność min. 2 instruktorów, zapewni specjalistyczny sprzęt szkoleniowy, posiadający aktualne certyfikaty bezpieczeństwa, w liczbie zapewniającej należytą i terminową realizację szkolenia.

Zleceniodawca zapewni:

1. pokrycie kosztów badań lekarskich,
2. ubezpieczenie uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Okres ubezpieczenia obejmie cały okres trwania kursu.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu dostęp do sali wykładowej oraz specjalistycznego sprzętu w ilości pozwalającej na sprawne przeprowadzenie kursu wg ustalonego przez wykonawcę, a zatwierdzonego przez zamawiającego harmonogramu kursu. Wykonawca winien zapewnić uczestnikom kursu warunki do nauki w oparciu o zasady BHP.

Wykonawca zobowiązany będzie do informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji projektu przez Unię Europejską poprzez zamieszczanie w dokumentacji kursowej informacji o udziale Unii Europejskiej a także oznakowania miejsca realizacji kursu, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które dostępne są na stronie internetowej <http://www.pokl.opole.pl>

Wykonawca zobowiązany jest do zarejestrowania instytucji szkoleniowej w internetowej bazie ofert szkoleniowych dostępnej na stronie internetowej: www.inwestycjawkadry.pl i do aktualizowania w wyżej wymienionej bazie informacji o każdym szkoleniu otwartym organizowanym w ramach Projektu pn. „Przyszłość należy do specjalistów – edycja II” nie rzadziej niż raz w miesiącu.

Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji:

- a) list obecności uczestników kursu teoretycznego,
- b) list obecności uczestników kursu praktycznego,
- c) innej dokumentacji niezbędnej do prawidłowej realizacji kursu.

Wykonawca, pod rygorem utraty prawa do zapłaty za kurs, zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:



- a) nie zgłoszeniu się uczestników na kurs;
- b) przerwaniu kursu lub rezygnacji z uczestnictwa;
- c) innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu kursu i umowy.

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu, w terminie do 5 dni od dnia zakończenia kursu, następujących dokumentów:

- a) oryginałów list obecności na zajęciach teoretycznych i praktycznych,
- b) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii protokołów z egzaminów teoretycznych i praktycznych,
- c) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii certyfikatów Arborysty-Treeworkera,
- d) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii zaświadczeń o uczestnictwie w kursie Arborysty-Treeworkera.

Wykonawca zobowiązany będzie do przechowywania dokumentów potwierdzających realizację przedmiotowego kursu do dnia 31 grudnia 2020 roku.

Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo wglądu we wszystkie dokumenty rzeczowo-finansowe związane z realizacją umowy na wykonanie zamówienia pn: „Przeprowadzenie kursu nadającego uprawnienia Arborysty–Treeworkera dla beneficjentów projektu pn.: Przyszłość należy do specjalistów – edycja II, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, przez cały okres ich przechowywania.

Nazwy i kody przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: 80310000-0 Usługi edukacji młodzieży.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2011r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.



Warunkiem udziału w postępowaniu jest także wykazanie przez wykonawcę braku podstaw do wykluczenia go z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w punkcie IV SIWZ.

IV. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków o których mowa w pkt. III 1-4 SIWZ i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP – załącznik nr 2
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający przedmiot statutowej działalności Wykonawcy.
4. Dokument potwierdzający uprawnienia do wydawania certyfikatów Arborysty-Treeworkera.
5. Dokument potwierdzający uprawnienia do szkoleń w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej.
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego w tym do podpisywania oferty i pozostałych dokumentów przetargowych, jeżeli osoba dokonująca tych czynności nie jest wykazana w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym).
7. Formularz o podwykonawcach – załącznik nr 4. Jeżeli wykonawca nie przewiduje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, nie jest zobowiązany jest do złożenia niniejszego formularza.
8. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów do wykonania zamówienia, jeżeli w formularzu o podwykonawcach, wykonawca wykaże ich udział w realizacji zamówienia.
9. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego szkolenia umożliwiającego zdobycie uprawnień Arborysty-Treeworkera, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, dla co najmniej 10 osób, o wartości zbliżonej do przedmiotu zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługa została wykonana należycie, wg załącznika nr 5 do SIWZ.
10. Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg załącznika nr 3 do SIWZ.
11. Parafowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.



Jeżeli Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej zamiast dokumentów wymienionych w części IV SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa części IV SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

Pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 6 powinno być przedstawione w formie oryginału, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub urzędowno.

V. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres zamawiającego podany na wstępie. Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców, celem omówienia treści specyfikacji.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest p. Jerzy Wójtowicz tel. 77 42 77 039, 77 42 77 036 lub mail: jerzy-wojtowicz@wp.pl w dniach poniedziałek – piątek, w godz. 9⁰⁰ – 14⁰⁰.
4. Oświadczenia, wnioski oraz zawiadomienia i informacje zamawiający i wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (adres e-mail zamawiającego sekretariat@tltulowice.pl)
5. Każda ze stron może żądać potwierdzenia otrzymania oświadczeń, wniosków oraz zawiadomień i informacji.

VI. WADIUM

Nie wymaga się wniesienia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni – bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



VIII. SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały. Oferta powinna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
2. Strony oferty muszą być ponumerowane. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. **Termin składania ofert upływa w dniu 6 października 2011r. do godz. 10⁰⁰** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Tułowice, ul. Zamkowa 15 - Sekretariat.
5. Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania.
6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w zaklejonej kopercie, zaadresowanej do zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz posiadającą oznaczenia: „**Kurs nadający uprawnienia ARBORYSTY-TREWORKERA**” oraz: **nie otwierać przed 6 października 2011 r. godz. 10¹⁵**.
7. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

IX. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego (adres jak w tytule), w sali Dziupla, dnia **6 października 2011 r. o godz. 10¹⁵**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi, nazwę (firmy) oraz adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia.

X. CENA OFERTY.

1. Wykonawca powinien w swej ofercie podać **cenę BRUTTO obejmującą całość zamówienia**. Ponadto wykonawca poda w ofercie cenę za przeprowadzenie kursu dla jednego uczestnika w zakresie uzyskania uprawnień **ARBORYSTY-TREWORKERA**. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
2. Jeżeli cena podana cyfrą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie zamawiający uzna za prawidłową cenę podaną słownie.



XI. KRYTERIA OCENY OFERT

- cena **BRUTTO** obejmującą całość zamówienia **100 %**

Kryterium „cena” będzie oceniane wg następującego wzoru:

$$C_{of} = \frac{C_{min}}{C_x} \times 100$$

gdzie: C_{of} - ilość punktów uzyskanych przez danego wykonawcę
 C_{min} - najniższa cena przedstawiona w ofertach
złożonych w postępowaniu
 C_x - cena oferty badanej

100 pkt. otrzyma wykonawca którego oferta będzie ważna i będzie zawierać najniższą cenę. Pozostałe ważne oferty zawierające ceny wyższe będą oceniane według powyższego wzoru. Punkty uzyskane w wyniku tych obliczeń (wg wzoru) zostaną następnie przemnożone przez wagę procentową kryterium (100%).

Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna tę, która będzie ważna i będzie zawierać najniższą cenę.

XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. UMOWA:

1. W przypadku wybrania Państwa oferty Zamawiający zaproponuje podpisanie stosownej umowy wg załącznik na 6 do SIWZ. Do treści umowy zostaną wprowadzone postanowienia dotyczące m.in.: przedmiotu zamówienia, ceny, terminu realizacji przedmiotu zamówienia, terminu płatności faktur/ rachunków, inne obowiązki leżące po obu stronach umowy. Wszystkie postanowienia umowy będą zgodne z wybraną ofertą.
2. Do umów w sprawach zamówień publicznych, w zakresie nie uregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy. Wprowadzone zmiany dotyczyć mogą ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia w szczególności w przypadku powstania okoliczności powodujących, że wykonanie tego zakresu nie leży w interesie publicznym, terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy. Istotne zmiany postanowień umowy mogą także wynikać z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany wprowadzone zostaną po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy, faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej ich akceptacji.



XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcom na zasadach określonych w Ustawie.

XV. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom zgodnie z załącznikiem nr 4.
3. Jako podwykonawcę traktuje się osobę lub podmiot wykonujący wydzielone prace lub czynności.
4. W przypadku gdy wykonawca nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów i nie załączy do oferty formularza stanowiącego załącznik nr 4 zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie wykona zamówienie.

XVI. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku. Faktura VAT lub rachunek będą wystawiane po zakończeniu kursu przez wszystkich uczestników.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią załączniki:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1
- oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 2
- wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 3
- formularz dotyczący podwykonawców – załącznik nr 4
- wykaz wykonanych usług – załącznik nr 5
- wzór umowy – załącznik nr 6

Tułowice, dn. 28 września 2011r.

Zatwierdzam



Pieczętka wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY
(OŚWIADCZENIE WYKONAWCY)

Nazwa wykonawcy	
Adres wykonawcy	
Telefon/fax wykonawcy	
Adres e- mail wykonawcy	
Nazwa zadania	Przeprowadzenie kursu ARBORYSTY-TREEWORKERA dla beneficjentów projektu pn.: Przyszłość należy do specjalistów – edycja II, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.
Cena brutto za całość zamówienia	cyfrowo:
	słownie:
Cena brutto za 1 uczestnika	cyfrowo:
	słownie:
Termin realizacji zamówienia	od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2011 r.
Numer NIP	
Miejsce realizacji zajęć teoretycznych	
Miejsce realizacji zajęć praktycznych	

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszystkie informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że kurs zostanie zrealizowany zgodnie z wytycznymi określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.



3. Oświadczam, że zobowiązuję się do informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji projektu przez Unię Europejską poprzez zamieszczanie w dokumentacji z realizacji usługi informacji o udziale Unii Europejskiej a także oznakowania miejsca realizacji zajęć, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
4. Oświadczam, że zobowiązuję się do przechowywania dokumentów potwierdzających realizację przedmiotowego zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r.
5. Oświadczam, że zobowiązuję się zapewnić uczestnikom kursu dostęp do sali wykładowej oraz sprzętu szkoleniowego posiadającego aktualne certyfikaty bezpieczeństwa, w ilości pozwalającej na sprawne przeprowadzenie kursu wg ustalonego harmonogramu kursu.
6. Oświadczam, że zagwarantuję na zajęciach praktycznych odbywających się w modułach obecność min. 2 instruktorów.
7. Oświadczam, że zobowiązuję się do zarejestrowania instytucji szkoleniowej w internetowej bazie ofert szkoleniowych dostępnej na stronie internetowej www.inwestycjawkadry.pl i aktualizowania w tej bazie informacji o każdym szkoleniu zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

Ofertę złożono na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

(podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

_____, dn. _____



Pieczętka wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu, oświadczam, że:

1. spełniam warunki o których mowa w pkt. III 1-4 SIWZ,
2. brak jest podstaw do wykluczenia mnie z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

Podpisano:

(podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

_____, dn. _____



Pieczęć wykonawcy

WYKAZ OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia
niezbędnego do wykonania zamówienia
oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

<i>Lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe i zakres wykonywanych w zamówieniu czynności</i>	<i>Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonywania zamówienia</i>	<i>Podstawa do dysponowania osobą</i>	<i>Dysponuję / będę dysponował*</i>
1					
2					
3					
4					
5					

*przy każdej wskazanej w wykazie osobie należy wpisać właściwy zwrot tj. dysponuję lub będę dysponował.

(podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

_____, dn. _____



Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ DOTYCZĄCY PODWYKONAWCÓW

Lp.	Opis udziału podwykonawców w wykonywaniu zamówienia

Podpisano:

(podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

_____, dn. _____



Pieczęć wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń nadającego uprawnienia ARBORYSTY-TREEWORKERA** oświadczam, że w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowałem następujące zamówienia:

Lp.	Nazwa usługi	Data wykonania		Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Wartość wykonanej usługi brutto (liczba przeszkolonych uczestników)
		Początek (data)	Zakończenie (data)		

Uwaga:

1. Należy wyszczególnić wykonane usługi zgodnie z punktem IV.9 SIWZ oraz dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

(podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

_____, dn. _____



UMOWA - wzór

zawarta w Tułowicach w dniu _____ roku pomiędzy

Zespołem Szkół w Tułowicach

z siedzibą przy ul. Zamkowej 15, 49-130 Tułowice,
w imieniu którego działają:

1. dyrektor – Jerzy Piędzioch
2. główny księgowy – Barbara Osińska

zwanym dalej "Zamawiającym",

a

z siedzibą przy ul. _____

reprezentowaną przez _____

zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą",

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie przez Wykonawcę **kursu dającego uprawnienia ARBORYSTY-TREWORKERA**, którego oferta dotyczy, zwanego dalej Kursem, dla beneficjentów projektu pn.: Przyszłość należy do specjalistów – edycja II współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, którego składnikami są:
 - a) uzyskanie przez beneficjentów umiejętności pozwalających na uzyskanie certyfikatu ARBORYSTY-TREWORKERA,
 - b) 16 godzin lekcyjnych (45 min.) zajęć teoretycznych dla każdego modułu,
 - c) 40 godzin zegarowych (60 min.) zajęć praktycznych dla każdego modułu,
 - d) egzamin teoretyczny, przeprowadzony odrębnie dla każdego modułu,
 - e) egzamin praktyczny, przeprowadzony odrębnie dla każdego modułu.
2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy przeprowadzi wstępny sprawdzian wśród potencjalnych kursantów wskazanych przez Zamawiającego, dopuszczający do udziału w kursie (sprawdzian obejmuje predyspozycje fizyczne i psychiczne do pracy na drzewach z użyciem technik linowych) – sprawdzian obejmuje maksymalnie 30 osób.
3. Wykonawca w ramach niniejszej umowy przeprowadzi Uczestnikom, którzy nie zdali co najmniej jednego egzaminu ponowny egzaminu w terminie do 15 maja 2012r.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przeprowadzenia Kursu zgodnie z przedłożonym programem stanowiącym załącznik nr 2.
2. Prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia, stanowiącej w szczególności:
 - a) listy obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
 - b) potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii protokołu z egzaminu, jeśli został przeprowadzony,



- c) potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów świadczących o ukończeniu szkolenia;
3. Systematycznej oceny postępów skierowanych uczestników Kursu, indywidualizacji kształcenia wobec osób mających trudności w procesie nauczania;
4. Niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o absencji uczestników kursu lub rezygnacji z uczestnictwa w czasie jego trwania a także innych okoliczności mających wpływ na realizację programu nauczania.
5. Przedstawienia zamawiającemu harmonogramu kursu stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
6. Zarejestrowania najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia instytucji szkoleniowej w internetowej bazie ofert szkoleniowych dostępnej na stronie internetowej: www.inwestycjawkadry.pl i do aktualizowania w wyżej wymienionej bazie informacji o każdym szkoleniu otwartym organizowanym w ramach Projektu pn. „Przyszłość należy do specjalistów – edycja II” nie rzadziej niż raz w miesiącu.
7. Przekazania w terminie 5 dni od daty zakończenia Kursu:
 - oryginałów list obecności osób skierowanych,
 - wykazu osób, które nie ukończyły kursu,
 - potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii zaświadczeń oraz/lub innych dokumentów świadczących o ukończeniu kursu.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że:

1. Posiada wymagane uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania umowy, tj. posiada wymagane uprawnienia do przeprowadzenia przedmiotu umowy, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz warunki lokalowe i potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zleczonej usługi z zachowaniem określonych w niniejszej umowie terminów, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. W przeprowadzeniu kursu wezmą udział osoby wg załącznika nr 4 do niniejszej umowy. Każdorazowa zmiana osoby przeprowadzającej Kurs wymaga zgody Zamawiającego;
3. Wykonawca posiada aktualny odpis z właściwego rejestru, potwierdzający przedmiot statutowej działalności.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić uczestnikom Kursu zachowanie odpowiednich standardów.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią do liczby uczestników salę szkoleniową do prowadzenia, wyposażoną w odpowiednią liczbę miejsc i stolików.
3. Wykonawca monitoruje przebieg i sposób prowadzenia Kursu zgodnie z niniejszą umową
4. Usługa przeprowadzenia kursów jak i pomieszczenia, w którym odbywać się będą zajęcia, powinny być przystosowane pod względem sanitarnym, przeciwpożarowym i bhp do prowadzenia szkoleń.
5. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia dokumentacji prowadzonych działań, materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz pomieszczeń w których będą się odbywały kursy. Oznaczenia winny być zgodne



z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które dostępne są na stronie internetowej <http://www.pokl.opole.pl>.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji szkoleniowej dotyczącej niniejszej umowy do 31 grudnia 2020r.
7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo wglądu we wszystkie dokumenty rzeczowo-finansowe związane z realizacją umowy na wykonanie zamówienia pn: „Przeprowadzenie kursu ARBORYSTY-TREWORKERA dla beneficjentów projektu pn.: Przyszłość należy do specjalistów – edycja II, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, przez cały okres ich przechowywania o którym mowa w § 4 ust. 6.

§ 5

1. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wykonania umowy, szczególnie w sytuacji, gdy zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Przeprowadzenie kursu w terminach zamienionych przez Zamawiającego pozostaje bez wpływu na wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 6

1. Koszt wykonania przedmiotu zamówienia na jednego uczestnika wynosi: _____ zł brutto (słownie brutto: _____ zł);
2. Kwota łączna wynagrodzenia stanowi iloczyn osób uczestniczących w kursie i cenę brutto za jednego uczestnika danego kursu.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości _____ zł brutto (słownie brutto: _____ zł).
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty przedstawienia faktury VAT i złożenia przez Wykonawcę pełnej dokumentacji określonej w § 2 umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 7

1. Wykonawca wyraża zgodę na uczestnictwo oraz kontrolę Koordynatora projektu w ramach którego realizowany jest ww. kurs szczególnie w zakresie realizowanego programu i frekwencji uczestników.
2. Dane dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego są chronione i nie mogą być bez jego zgody przekazywane osobom trzecim.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie dla potrzeb niezbędnych do realizacji umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) przy zachowaniu postanowień ww. ustawy dotyczących gwarancji ochrony przetwarzania tych danych, w tym wglądu Zamawiającego w swoje dane osobowe i możliwość ich zmiany.
4. Zamawiający wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu



- i upoważnia pracownika Wykonawcy _____
(imię i nazwisko osoby upoważnionej po stronie Wykonawcy) do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
5. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości w ramach programu w zakresie określonym przez Zamawiającego.
 6. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca przestrzega zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatycznie służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. nr 100, poz. 1024).

§ 8

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy zapłaci on Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) z tytułu niewykonania przez Wykonawcę umowy – w wysokości 20% kwoty określonej w § 6 ust. 3 umowy,
 - b) za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi winy – 20% kwoty określonej w § 6 ust. 3 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
3. Zamawiający może rozwiązać przedmiotową umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niezgodnego z harmonogramem lub programem prowadzenia kursu lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.

§ 9

1. Miejscem realizacji zajęć teoretycznych jest _____
2. Miejscem realizacji zajęć praktycznych jest zabytkowy park szkolny przy Zespole Szkół w Tułowicach.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę i załączniki do niej sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10



Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

- załącznik nr 1 - lista uczestników projektu objętych szkoleniem,
- załącznik nr 2 - program kursu,
- załącznik nr 3 - harmonogram realizacji kursu/szkolenia,
- załącznik nr 4 - wykaz osób uczestniczących w realizacji umowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:
