

ZATWIERDZAM

Jerzy Piędzioch
Dyrektor Zespołu Szkół w Tułowicach

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie. –
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655) - zwanej dalej "ustawą"

na wykonanie zamówienia pn: „TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU Z
PRZEZNACZENIEM NA ZAPLECZE KOŁA PSZCZELARSKIEGO”

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Tułowice, dnia 15.05.2012 r

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Zespół Szkół w Tułowicach ul. Zamkowa 15, 49-130 Tułowice

SPIS TREŚCI:

<i>Rozdział I.</i>	<i>Zamawiający.....</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział II</i>	<i>Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział III</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział IV</i>	<i>Termin wykonania zamówieniae</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział V</i>	<i>Zamówienia uzupełniające</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział VI</i>	<i>Możliwość składania ofert wariantowych i aukcji elektronicznej.....</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział VII</i>	<i>Warunki udziału w postępowaniu.....</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział VIII</i>	<i>Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków uczestnictwa w przetargu</i>	<i>5</i>
<i>Rozdział IX</i>	<i>Sposób porozumiewania się z Wykonawcami</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział X.</i>	<i>Informacje na temat wadium.....</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział XI</i>	<i>Termin związania ofertą.....</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział XII</i>	<i>Sposób przygotowania oferty</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział XIII.</i>	<i>Termin i miejsce składania ofert</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział XIV</i>	<i>Termin i miejsce otwarcia ofert</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział XV</i>	<i>Opis sposobu obliczenia ceny.....</i>	<i>9</i>
<i>Rozdział XVI</i>	<i>Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty.....</i>	<i>9</i>
<i>Rozdział XVII</i>	<i>Waluta w jakiej następować będzie rozliczanie w postępowaniu</i>	<i>9</i>
<i>Rozdział XVIII</i>	<i>Formalności jakich należy dopełnić po wyborze oferty a przed zawarciem umowy</i>	<i>9</i>
<i>Rozdział XIX</i>	<i>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....</i>	<i>10</i>
<i>Rozdział XX</i>	<i>Srodki ochrony prawnej.....</i>	<i>10</i>
<i>Rozdział XXI</i>	<i>Ogłoszenie wyników postępowania.....</i>	<i>10</i>
<i>Rozdział XXII</i>	<i>Inne informacje.....</i>	<i>10</i>
<i>Rozdział XXIII</i>	<i>Załączniki do SIWZ.....</i>	<i>11</i>
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>Wzór oferty.....</i>	<i>12</i>
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>DRUK - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 pkt 1 –4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.....</i>	<i>13</i>
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZWIĄZKU Z ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.....</i>	<i>14</i>
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZWIĄZKU Z ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.....</i>	<i>15</i>
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH</i>	<i>16</i>
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU ZAMÓWIENIA.....</i>	<i>17</i>
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>PRZEDMIAR ROBÓT</i>	
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>PROJEKT BUDOWLANY</i>	
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH ZAWIERAJĄCA ZBIORY WYMAGAŃ W ZAKRESIE SPOSOBU WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH, WYMAGANIA W ZAKRESIE WŁAŚCIWOŚCI MATERIAŁÓW, WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYKONANIA I OCENY PRAWIDŁOWOŚCI WYKONANIA POSZCZEGÓLNYCH ROBÓT.</i>	
<i>Załącznik do SIWZ</i>	<i>WZÓR UMOWY</i>	

I ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół w Tułowicach .

NIP: 991-02-48-351

Strona internetowa: www.ttulowice.pl

tel./ fax 077/46-00-153, e-mail : sekretariat@ttulowice.pl

Adres: 49-130 TUŁOWICE, ul. Zamkowa 15

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.³⁰ - 15.⁰⁰

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na wykonanie roboty budowlanej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem Zamówień Publicznych” – ustawa Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.ttulowice.pl
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, polegające na wykonaniu **”TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ZAPLECZE KOŁA PSZCZELARSKIEGO”**

Zamówienie obejmuje następujące główne roboty:

- wymiany pokrycia dachowego,
- ocieplenia stropodachu
- do cieplenia ścian zewnętrznych,
- wymianę stolarki okiennej i drzwiowej budynku mieszkalnego
- Roboty przygotowawcze (w tym opracowanie planu BIOZ), pomiarowe, zabezpieczenia dla pieszych, barierki ochronne, oznakowanie terenu robót,
- Opracowanie dokumentacji organizacji ruchu zastępczego - zatwierdzonego przez organ zamawiającego.
- Prace uzupełniające zieleni i ukształtowanie terenu

Wspólny słownik zamówień - CPV :

45211100-0 Roboty budowlane w zakresie domów, 45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych, 45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych, 45261320-3 Kładzenie rynien, 45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań, 45321000-3 Izolacja cieplna, 45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej, 45410000-4 Tynkowanie, 45421110-8 Instalowanie ram drzwiowych i okiennych, 45421111-5 Instalowanie framug drzwiowych, 45421112-2 Instalowanie ram okiennych, 45421120-1 Instalowanie progów, 45421130-4 Instalowanie drzwi i okien, 45421131-1 Instalowanie drzwi, 45421132-8 Instalowanie okien, .

Szczegółowy zakres rzeczowy określają:

- Przedmiar robót stanowiący załącznik do SIWZ,
- Opis Techniczny stanowiący załącznik do SIWZ,
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót stanowiąca załącznik do SIWZ.
- Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki wykonawcy które będą wymienione w umowie:
 1. utrzymania terenu budowy i zaplecza budowy w stanie gwarantującym bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów oraz zabezpieczenie uniemożliwiające jakikolwiek dostęp osób postronnych,
 2. umożliwienia przejazdu (zaopatrzenie, służby komunalne, służby ratownicze itp.

3. Prace na czynnych sieciach należy wykonać pod nadzorem użytkowników tych sieci,
4. Zabezpieczenia istniejącej zieleni,
5. poniesienia kosztów związanych z wypłatą odszkodowań za szkody, które powstaną w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy,
6. prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo -finansowym robót,
7. przestrzegania norm w zakresie ochrony środowiska naturalnego,
8. koordynowania robót, ochrony mienia, zabezpieczenia ppoż., nadzoru BHP i utrzymania ogólnego porządku na terenie budowy,
9. usunięcia odpadów powstałych w wyniku realizacji robót oraz uporządkowania terenu po zakończeniu robót na własny koszt i we własnym zakresie,
10. wypełnienia wymogów wynikających z uzgodnień projektowych,
11. Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie o terminie rozpoczęcia prac oraz z 7 -dniowym wyprzedzeniem o terminie zakończenia.
12. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI

1. rozpoczęcie robót w terminie: do 7 dni od podpisania umowy; zakończenie robót: **do 30 listopada 2012 r.**
2. Wymagany okres gwarancji - **36 miesięcy.**

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenie zamówień uzupełniających do 10% wartości zamówienia, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp.

VI. MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych i aukcji elektronicznej.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia (*w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie*).
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (*w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał*).

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku, Wykonawcy zobowiązani są:

- a) wykazać, iż dysponują kierownikiem budowy, nr uprawnień, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg zał. do SIWZ. Osoba będąca obywatelem krajów członkowskich Unii Europejskiej, od której wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinna posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w RP funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 18.03.2008r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych, nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).
- b) oświadczyć, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (oświadczenie zawarte jest w formularzu ofertowym).
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej (*w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa*).

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają powyższych warunków oraz Wykonawców wymienionych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zał. do SIWZ,
 - 2) wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, oraz przedstawienie referencji od zamawiającego, potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg zał. do SIWZ.
 - 3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, nr uprawnień oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg zał. do SIWZ,
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów (*w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, w ofercie przedmiotowe dokumenty muszą być złożone dla każdego z nich*):
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zał. do SIWZ,
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub za świadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Pozostałe dokumenty:
 - 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie – jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę, nie wynika z załączonego dokumentu.
 - 2) Wypełniony i podpisany druk oferty wg zał. do SIWZ.
 - 3) Dowód wniesienia wadium.
4. Wykonawcy zagraniczni.
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VIII.2.2), 3), 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt VIII.4.1) a) i c) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokument, o którym mowa w pkt VIII.4.1) b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VIII.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt VIII.4.2) stosuje się odpowiednio.

UWAGA:

- 1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 2) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 1), Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu, o którym mowa w pkt VIII.1.4).
- 3) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny, Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 4) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. VII, polega na zasobach innych podmiotów (w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt. VIII.2. 1), 2), 3), 4).

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie.

W celu stwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu zamawiający dokona oceny i sprawdzenia kompletności oraz poprawności dokumentów złożonych na podstawie p. VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadzie spełnia/nie spełnia oraz terminu i kwoty wniesionego wadium.

Uwaga:

Dokumenty można złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez jedną z osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub za pomocą telefaksu.
2. Dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt.1, przekazane za pomocą faksu, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego lub wykonawcy przed upływem wyznaczonego terminu, pod warunkiem, że zostaną niezwłocznie potwierdzone na piśmie, w korespondencji doręczonej zamawiającemu lub wykonawcy w terminie nie późniejszym niż 3 dni od daty przekazania ich w formie wymienionej na wstępie.
3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego lub faksem na nr (077) 4277037, w terminie nie krótszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających specyfikację istotnych warunków zamówienia.
6. Dokonane w ten sposób uzupełnienie zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom i będzie ono dla nich wiążące.
7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, przed jego upływem, w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i uzupełnień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Osobą upoważnioną przez zamawiającego do kontaktów z wykonawcami jest Grzegorz Przybyłko 795556429.

X. WADIUM

Ustala się wadium w wysokości 5.000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:

- w pieniądzu wyłącznie przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym Namysłów, Oddz. w Niemodlinie Nr 03 8890 1079 0009 3099 2011 0005 z dopiskiem: „Wadium-przetarg na wykonanie Termomodernizacji”
- w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. B ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz.1158, z 2002 r. nr 25, poz. 253, nr 66, poz.596 i nr 216, poz. 1824).

Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej, przyjęty za ważny, będzie termin uznania rachunku Zamawiającego nie później jak w dniu i godzinie otwarcia ofert.

Wadium w formach niepieniężnych należy przekazać dla Głównej Księgowej Zespołu Szkół, Pani Barbary Osińskiej, która potwierdzi jego wniesienie. Przyjęcie dokumentu przez Główną Księgową Zespołu Szkół nie jest jednoznaczne z poprawnością złożonego wadium.

Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego, jeżeli:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- nie dostarczył dokumentów wymaganych w niniejszym SIWZ.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

W trakcie postępowania zamawiający ma uprawnienie do przedłużenia terminu związania ofertą, maksymalnie do 30 dni.

Zawiadomienie w tej sprawie przekazane zostanie w formie pisemnej prośby o wyrażenie zgody. Odmowa przychylenia się do prośby zamawiającego nie powoduje utraty wadium, natomiast wyrażenie zgody dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium a jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. PRZYGOTOWANIE OFERTY.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi i zawierać cenę ryczałtową brutto.
2. Ofertę należy złożyć pod rygorem odrzucenia, na druku stanowiącym Załącznik do SIWZ lub przepisany.
3. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem jednej z osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
6. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych
8. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi składający ofertę.
9. Ofertę należy zszyć, oprawić lub złożyć w innej formie, uniemożliwiającej rozłączenie się kartek a strony oferty ponumerować.
10. Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem należy zaadresować na Zespół Szkół w Tułowicach, ul. Zamkowa 15, 49-130 Tułowice, oznaczyć nazwą i adresem składającego ofertę oraz hasłem **TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ZAPLECZE KOŁA PSZCZELARSKIEGO**.

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

XIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – sekretariat Zespołu Szkół w Tułowicach, w terminie **do 31.05.2012 r. do godz. 13:00.**
2. Wymóg dochowania terminu złożenia oferty jest zachowany, jeżeli oferta w **dniu 31.05.2012r. o godz. 13:00** znajdzie się w sekretariacie Zespołu Szkół .
3. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.

XIV. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.05.2012 r. o godz.13:30**, w budynku Internatu Zespołu Szkół w sali 24 .
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert oraz pozostałe informacje przewidziane ustawą Prawo zamówień publicznych.
5. Każda złożona w terminie oferta, po otwarciu i ujawnieniu treści dopuszczonych przepisami ustawy, podlegać będzie w części niejawnego sprawdzeniu pod względem formalnym, oraz merytorycznym, w kontekście zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
6. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony, uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli:
 - 7.1. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - 7.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3
 - 7.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 7.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 7.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7.6. zawiera omyłki, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust.2 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny,
 - 7.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3
 - 7.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Oferty spełniające warunki formalne i merytoryczne będą podlegać ocenie, zgodnie z przyjętym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Ustala się, że cena oferty jest ceną ryczałtową brutto. Cena winna uwzględniać wszystkie nakłady Wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj. robót głównych wyszczególnionych w przedmiarze robót i robót pomocniczych, łącznie z kosztami przygotowawczymi, badań, sprawdzeń i in. Sposób wykonania robót, wymagania dot. zastosowanych materiałów, określone są w Projekcie budowlanym, Projekcie wykonawczym oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

XVI. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- wysokość ceny ofertowej (brutto) -100%

Wybrana zostanie oferta ważna o najniższej cenie .

Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów wliczoną wg wzoru:

XVII. WALUTA W JAKIEJ NASTĘPOWAĆ BĘDZIE ROZLICZANIE W POSTĘPOWANIU

Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich.

W ramach wyżej ustalonego wynagrodzenia wykonawca obowiązany jest wykonać wszystkie roboty, prace, czynności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, pozwalające na przyjęcie zgłoszenia o zakończeniu robót przez właściwy organ nadzoru budowlanego .

XVIII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. W terminie wyznaczonym przez zamawiającego należy zgłosić się w celu podpisania umowy.
2. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie można wносить w jednej lub kilku z niżej podanych form:

- w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy w **Banku Spółdzielczym Namysłów, Oddz. w Niemodlinie Nr 03 8890 1079 0009 3099 2011 0005,**
- w poręczeniach lub gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych, udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie 5 dni, jednocześnie przesyłając kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określa szczegółowo dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania.
2. Wynik postępowania w formie ZAWIADOMIENIA O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ zawierać będzie:
 - 1) nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - 3) punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 4) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 5) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 6) termin, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Ogłoszenie o wyniku postępowania będzie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE

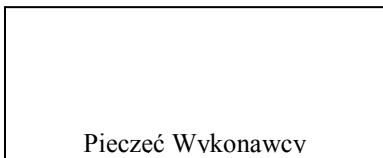
1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

- Wzór oferty
- Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy PZP
- Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1
- Druk wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom będącym przedmiotem niniejszego zamówienia
- Druk wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
- Przedmiar robót
- Projekt budowlany i wykonawczy dla niniejszego zamówienia pn. **„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ZAPLECZE KOŁA PSZCZELARSKIEGO”**
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Wzór umowy

WZÓR OFERTY



Zamawiający :

**Zespół Szkół w Tułowicach
ul. Zamkowa 15
49-130 TUŁOWICE**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn: **„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ZAPLECZE KOŁA PSZCZELARSKIEGO”**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena netto: ----.---- , -- PLN
VAT: ----.---- , -- PLN (stawka -- %)
CENA OFERTOWA BRUTTO ----.---- , -- PLN
słownie złotych:

1. Oświadczamy, że:
- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do dnia
 - 2) Na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji i rękojmi na okres 36 miesięcy;
 - 3) Przyjmujemy **warunki płatności** z terminem płatności do **30 dni** od dnia otrzymania faktury
 - 4) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 5) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
 - 6) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 7) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 8) Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - stosownie do treści § 1 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Prezesa RM z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ,
 - 9) Informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty, ponumerowanych na stronach od numeru do numeru stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 10) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)

2. Oferta została złożona na stronach

Do oferty dołączono następujące dokumenty :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

numer telefonu: 0 (**)

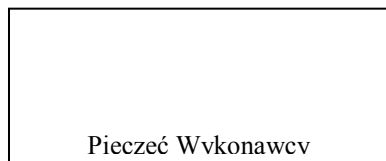
Numer faksu: 0 (**)

e-mail

....., dn. _ _ . _ _ . 2012 r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**



Zamawiający :
Zespół Szkół w Tułowicach
ul. Zamkowa 15
49-130 TUŁOWICE

Oświadczenie*

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) **oświadczam/y/,** że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ZAPLECZE KOŁA PSZCZELARSKIEGO**”

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki*

**Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZWIĄZKU Z ART. 24 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający
Zespół Szkół w Tułowicach
ul. Zamkowa 15
49-130 TUŁOWICE

OŚWIADCZENIE*

Stosownie do treści § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.):

**oświadczam o braku podstaw do wykluczenia
w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ZAPLECZE KOŁA PSZCZELARSKIEGO”**

....., dn. _ _ . _ _ .2012 r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki*

*/ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:

Zespół Szkół w Tułowicach
ul. Zamkowa 15
49-130 TUŁOWICE

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych o zakresie i wartości odpowiedniej z zakresem i wartością zamówienia pn. „**TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ZAPLECZE KOŁA PSZCZELARSKIEGO**”

Lp.	Przedmiot i zakres zamówienia	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Nazwa i adres Inwestora
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone .

....., dn. __ . __ . 2012 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający :
Zespół Szkół w Tułowicach
ul. Zamkowa 15
49-130 TUŁOWICE

WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

pn. „TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA ZAPLECZE KOŁA PSZCZELARSKIEGO”

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności w zamówieniu	Kwalifikacje zawodowe, nr uprawnień, doświadczenie przy obiektach zabytkowych niezbędne do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobami
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, którymi Wykonawca będzie dysponował przy wykonaniu zamówienia /jeżeli dotyczy/.

....., dn. __ . __ .2012 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki

UMOWA NR ../.../2012

Zawarta w dniu pomiędzy:
Zespół Szkół w Tułowicach, ul. Zamkowa 15 w Tułowice,
NIP 991-02-48-351,

reprezentowanym przez:

Jerzego Piędziocha – Dyrektora Zespołu Szkół w Tułowicach
Barbara Osińska – Główna Księgowa
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firmą - adres, NIP:.....,
REGON:
reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej "**Wykonawcą**"

§1.

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania inwestycyjnego o nazwie: „.....” w przy ul. na działce, zwanej dalej "**Inwestycją**".
Szczegółowy zakres umowy obejmuje kompleksowe wykonanie inwestycyjnego o nazwie: "....." w przy ul. zgodnie z Projektem Budowlanym stanowiącym **Załącznik nr 1**.

§2.

Przedmiot, zakres i jakość robót.

1. Zakres i opis techniczny robót Wykonawcy składających się na przedmiot umowy zawarty jest w dokumentacji technicznej, na którą składają się:
 - a) Harmonogram
 - b) Projekt budowlany i wykonawczy
 - c) Oferta Wykonawcy
 - d) Uzgodnienia z Inwestorem
2. W zakresie prac do wykonania znajdują się wszystkie prace, jakie należy wykonać, aby przedmiot umowy został wykonany zgodnie z dokumentacją wykonawczą i niniejszą umową, spełniał zakładaną funkcję oraz wymogi, które wynikają z technologii robót, sztuki budowlanej, przepisów prawa budowlanego wraz z usunięciem wszelkich wad i usterek związanych z wykonaniem robót.
3. Wykonawca oświadcza, że do dnia zawarcia niniejszej umowy zapoznał się z dokumentacją techniczną, o której mowa w ust. 1; nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać roboty zgodnie z otrzymaną dokumentacją projektową, zasadami sztuki budowlanej, zaoferowaną i przyjętą ofertą i technologią wykonania, Polskimi Normami, Aprobatami Technicznymi i obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz Warunkami technicznymi wykonania robót budowlanych z dołożeniem należytej staranności wymaganej od podmiotu profesjonalnie zajmującego się działalnością w zakresie budownictwa.
4. Przy realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać materiały, sprzęt, narzędzia oraz wyroby dopuszczone do stosowania w budownictwie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz Unii Europejskiej, w szczególności spełniające wymogi określone w art. 10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. *Prawo Budowlane* z późniejszymi zmianami i przepisach szczegółowych; zapewniające należytą jakość wykonywanego zadania, z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych niniejszą umową.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu przedmiot Umowy, przeprowadził wizytację terenu budowy i miejsca robót oraz zaznajomił się z lokalnymi warunkami i niniejszym wyklucza możliwość wniesienia ze swej strony jakichkolwiek roszczeń z tytułu nieprzewidzianych warunków lub

- późniejsze powoływanie się na niezrozumienie lub niewiedzę.
6. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych dokonanych w niniejszej umowie lub ofercie Wykonawcy z dnia nie może być podstawą do podwyższenia wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.

§3. Terminy realizacji.

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania umowy:
 - a) rozpoczęcie robót - **od** oraz przekazanie placu budowy
 - b) zakończenie realizacji przedmiotu umowy - **do**
2. Strony ustalają, że termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku:
 - a) opóźnienia w przekazaniu frontu robót, dokumentacji technicznej.
 - b) przerwy w realizacji robót powstałych z winy Zamawiającego
 - c) siły wyższej (powódź, długotrwałe ulewne deszcze – powyżej 7 dni, stan klęski żywiołowej).
3. Szczegółowy harmonogram prac objętych przedmiotem umowy zawarty zostanie w **Załączniku nr 3** do umowy. Strony ustalają, że szczegółowy harmonogram zostanie uzgodniony w terminie 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
4. Przez *zakończenie robót* rozumie się wykonanie i zgłoszenie do odbioru końcowego robót zakresu umowy zawartego w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

§4. Wynagrodzenie i zasady rozliczeń.

1. a. Za wykonanie przedmiotu tej Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie całkowite, którego wysokość będzie wynikała z pomnożenia cen jednostkowych przez ilości wykonane i zliczone powykonawczo nie więcej niż kwota.....netto. Wynagrodzenie zostanie powiększone o podatek VAT - zwane dalej **Wynagrodzeniem**.
 - b. Wynagrodzenie może być płacone w częściach.
2. Rozliczenie poszczególnych etapów robót może nastąpić na podstawie protokołów zaawansowania robót wg oferty Wykonawcy z dnia
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 będzie rozliczane i płatne częściowo na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej, wystawianych na podstawie dwustronnie zatwierdzonych przez Strony umowy Zamawiającego i Wykonawcy protokołów częściowych potwierdzających stan zaawansowania robót danego etapu. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do otrzymania faktury VAT, NIP Zamawiającego:
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawiania faktur VAT, NIP Wykonawcy:
6. Zapłata częściowa może nastąpić najwcześniej po obustronnym podpisaniu przez strony protokołu potwierdzającego stan zaawansowania robót na ostatni dzień poszczególnego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy.
7. Zapłata częściowa nastąpi w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania robót stwierdzonego przez strony w protokole, o którym mowa wyżej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. W przypadku nieterminowych płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.
10. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na zatrudnianie podwykonawców, jednak za ich działanie na budowie odpowiada w pełni Wykonawca. Przy składaniu kolejnej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenia (jeżeli takie będą) swoich podwykonawców, o uregulowaniu zobowiązań finansowych za wykonywane roboty. Zamawiający ma prawo zatrzymać płatność kolejnej faktury Wykonawcy, do czasu złożenia powyższych oświadczeń podwykonawców. Do faktury końcowej Wykonawca składa oświadczenia wszystkich podwykonawców, o całkowitym uregulowaniu zobowiązań finansowych wynikających z wykonanych robót dla niniejszego zadania inwestycyjnego.

§ 5. Odbiory robót.

1. Odbiory częściowe odbywać się będą na koniec każdego okresu rozliczeniowego, wg procentowego stanu zaawansowania robót, przy czym okres rozliczeniowy wynosi jeden miesiąc kalendarzowy. Zamawiający będzie przystępował do odbiorów w terminie nie dłuższym niż 5 dni od momentu pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości robót do odbioru.
2. Zamawiający wyznaczy datę odbioru i przystąpi do odbioru końcowego - w terminie 7 dni od zgłoszenia zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem przed wyznaczonym terminem odbioru.
3. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego jest dostarczenie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej wraz z wszelkimi badaniami, pomiarami z wyłączeniem mapy powykonawczej geodezyjnej, atestami itp. w języku polskim w 3 egzemplarzach.
4. Procedura odbiorowa będzie odbywać się zgodnie z Polskimi Normami i Aprobatami Technicznymi.
5. Jeżeli w trakcie procedury odbioru stwierdzono wady, które Zamawiający uzna za istotne, Zamawiający może przerwać czynności odbioru aż do usunięcia wad i pisemnego zgłoszenia tego faktu przez Wykonawcę.
6. Niezależnie od postanowień ust.5, w razie stwierdzenia wad Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia - Zamawiający może wyznaczyć termin do ich usunięcia, a w razie bezskutecznego upływu terminu może: odstąpić od umowy i dochodzić roszczeń związanych z odstąpieniem albo zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia - Zamawiający może odstąpić od umowy i dochodzić roszczeń związanych z odstąpieniem albo obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego na podstawie ust.6 - Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonaną do dnia odstąpienia część przedmiotu umowy (zgodnie z dokonaną inwentaryzacją prac). Z czynności odbioru strony sporządzą protokół odbioru, dla którego strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności. Protokół odbioru winien zawierać m.in.
wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, wyszczególnienie stwierdzonych wad oraz terminów wyznaczonych na ich usunięcie, a także przyczyny nie dościsła odbioru do skutku.
8. Zamawiający wyznaczy:
 - a) przed upływem okresu gwarancji, o której mowa w **§9** - termin Odbioru Pogwarancyjnego,
 - b) przed upływem okresu rękojmi - termin Odbioru Ostatecznego.Przy wyznaczaniu terminów odbiorów, o których mowa wyżej, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia ust.2 i 4.
9. Do Odbioru Pogwarancyjnego oraz Ostatecznego, jak również odbiorów robót polegających na usunięciu wad w ramach gwarancji lub rękojmi, zastosowanie mają przepisy dotyczące odbiorów częściowych i końcowych, z zastrzeżeniem **§11**.

§6. Zaplecze.

1. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować na własny koszt: zaplecze budowy, ogrodzenie budowy, usuwanie śmieci bytowych, korzystanie z sanitariatów oraz ochronę budowy i mienia znajdującego się na terenie budowy.
2. Doprowadzenie mediów (woda oraz energia elektryczna) jest po stronie i na koszt Zamawiającego. Wykonawca ponosi koszty zużycia mediów związanych z energią, wodą i odprowadzeniem ścieków.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytego porządku na budowie, bezpieczeństwa oraz poszanowania mienia Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ponosi wobec Wykonawcy odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie budowy.

§7. Szczegółowe obowiązki stron.

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - a) przekazanie protokolarne frontu robót,
 - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
 - c) przeprowadzenie czynności odbiorowych,

- d) przekazanie frontu robót zgodnie z ustalonym harmonogramem prac
 - e) zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
2. Obowiązki Wykonawcy:
- a) wykonanie robót zgodnie z umową,
 - b) zapewnienie stałego kierownictwa nad robotami przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje i uprawnienia,
 - c) zapewnienie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego w zakresie objętych wykonawstwem,
 - d) zapewnienie odpowiednio potencjału produkcyjnego, gwarantującego terminową realizację robót oraz wysoką jakość prac.
 - e) przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych,
 - f) bieżące utrzymanie porządku w miejscu pracy (stanowiska robocze, zaplecze socjalne itp.) oraz usuwanie odpadów budowlanych na własny koszt na wskazane miejsce placu budowy,
 - g) stosowanie się do poleceń kierownika budowy Zamawiającego wynikających z jego kompetencji,
 - h) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o wadach w dokumentacji lub innych przeszkodach w należyтым wykonaniu umowy, pod rygorem uznania takich przeszkód za zawinione przez Wykonawcę,
 - i) niezwłoczne do 7 dni usunięcie usterek ujawnionych podczas odbioru a także okresu gwarancji lub rękojmi,
 - j) dbałość o mienie, interes i dobro Zamawiającego w procesie inwestycyjnym,
 - h) przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej powykonawczej zgodnie z Prawem Budowlanym,
 - l) ubezpieczenie przez cały czas trwania umowy, na swój koszt pracowników zatrudnionych przy wykonaniu umowy od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - m) ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy (zarówno deliktowej jak i kontraktowej), na swój koszt i we własnym zakresie, przez cały czas trwania umowy,
 - n) ubezpieczenie we własnym zakresie wszelkich maszyn i urządzeń, z których będzie Wykonawca korzystał przy realizacji niniejszego zadania,
 - o) zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt obsługi geologicznej i geodezyjnej.
3. W sytuacji wystąpienia szkody w mieniu lub na osobie, podlegającej wyrównaniu z ubezpieczeń, o których mowa w ust.2 pkt. n) Wykonawca zobowiązuje się dochodzić wyrównania szkody w pierwszej kolejności z ubezpieczeń tam wskazanych i zrzeka się względem Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych w zakresie, w jakim mogą być one zaspokojone w ramach tych stosunków ubezpieczeń.
4. W sytuacji spornej, gdy Zamawiający zażąda badań jakości wykonanych robót, Wykonawca zobowiązany jest zlecić przeprowadzenie stosownych badań i ekspertyz niezależnemu ekspertowi, zaakceptowanemu przez Zamawiającego na koszt strony która w sporze nie miała racji. Z wyłączeniem badań i sprawdzeń koniecznych do odbioru inwestycji oraz wykonania jej zgodnie ze Sztuką Budowlaną wraz z badaniem stopnia zagęszczenia oraz nośności gruntu przy robotach ziemnych i drogowych wynikających z zakresu prac, które są w gestii Wykonawcy.

§8.

Osoby pełniące samodzielnie funkcje techniczne na budowie.

1. Upoważnionymi przedstawicielami Wykonawcy odpowiedzialnymi za prowadzenie robót objętych umową są:
- a) w zakresie realizacji - kierownik budowy:
 - b) w zakresie realizacji - kierownik robót:

§9.

Gwarancja jakości.

1. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych, wmontowanych i wbudowanych materiałów na okres **60 miesięcy**. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Inwestycji przez Zamawiającego.
2. Umowa niniejsza stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art.577 k.c. W zakresie nie uregulowanym w umowie zastosowanie mają przepisy art.577 k.c.
3. Udzielenie gwarancji nie wpływa na roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi, przypisane w Kodeksie Cywilnym.

§10.

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 (zwanym dalej: *Wynagrodzeniem*),
 - b) w razie opóźnienia w zakończeniu robót - w wysokości 1% *Wynagrodzenia* - za każdy dzień opóźnienia nie więcej niż 10%,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5% *Wynagrodzenia* za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy - 10% *Wynagrodzenia* określonego w §4 ust.1.
3. Zastrzeżenie kar umownych przewidzianych w ustępach poprzedzających nie wyklucza dochodzenia przez każdą ze stron roszczeń uzupełniających odszkodowawczych na za zasadach ogólnych.
4. Niezależnie od różnych uprawnień Zamawiającego, będzie on uprawniony do zlecenia wykonania podmiotowi trzeciemu bez upoważnienia sądowego (*Wykonanie zastępcze*), na koszt i ryzyko Wykonawcy, prac stanowiących przedmiot umowy lub jego części, jak również prac polegających na usunięciu stwierdzonych wad, usterek lub nieprawidłowości w trakcie wykonywania umowy, w razie gdyby:
 - a) Wykonawca opóźnił się z wykonaniem swoich obowiązków i pomimo pisemnego wezwania do wykonania obowiązku w wyznaczonym terminie, obowiązku nie wykonał,
 - b) Wykonawca wykonywał ciężące na nim obowiązki w sposób sprzeczny z umową i pomimo pisemnego wezwania do wykonania ich w sposób wskazany przez Zamawiającego, w wyznaczonym terminie wezwaniu nie uczynił zadość,
 - c) Wykonawca opóźnił się z usuwaniem usterek lub wad stwierdzonych przez Zamawiającego i obowiązków swoich nie wykonał w dodatkowym terminie wyznaczonym w pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego.
5. Koszty wykonania zastępczego ponosi w całości Wykonawca, na podstawie faktury wystawionej przez *Wykonawcę zastępczego*, w terminie 14 dni doręczenia faktury.
6. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w ustępach poprzedzających Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w razie:
 - a) wykonywania przez Wykonawcę robót niezgodnie z umową,
 - b) gdy zwłoka w wykonaniu przez Wykonawcę obowiązków umownych przekroczy 3 dni,
 - c) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę robót na okres powyżej 3dni roboczych,
 - d) nie udzielenia przez Wykonawcę zabezpieczenia przypisanego w §11,
 - e) zawarcia umowy z dalszymi podwykonawcami bez wiedzy Zamawiającego.Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych powyżej wymaga uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do usunięcia niezgodności i nie przystąpienia do należytego wykonania umowy w oznaczonym terminie.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 - b) Zamawiający nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań względem Wykonawcy określonych w niniejszej umowie (przekroczenie terminu płatności powyżej 14 dni).Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych powyżej wymaga uprzednio pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności i nie przystąpienia do należytego wykonania umowy w oznaczonym terminie.

§11.

Zabezpieczenia na wypadek nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca przedstawi w dniu podpisania niniejszej umowy bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze żądanie gwarancję ubezpieczeniową na kwotę stanowiącą 10% *Wynagrodzenia* określonego w §4 ust.1 z zastrzeżeniem zbywalności uprawnień przez Beneficjenta tytułem zabezpieczenia należytego wykonania robót i usunięcia wad, usterek oraz roszczeń z tytułu zastępczego wykonania obowiązków przez Zamawiającego.
2. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę powyższej gwarancji ubezpieczeniowej Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 7 dni.
3. W razie powstania jakichkolwiek roszczeń pieniężnych Zamawiającego przeciwko Wykonawcy, Zamawiający przed zaspokojeniem swych roszczeń z zabezpieczeń zobowiązany jest wezwać na

piśmie Wykonawcę do zaspokojenia roszczeń z jednoczesnym wyspecyfikowaniem tychże roszczeń.

W przypadku zaspokojenia przez Zamawiającego wymagalnych roszczeń względem Wykonawcy z wniesionego zabezpieczenia, pod warunkiem dopełnienia obowiązku, o którym mowa wyżej, Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia skonsumowanego zabezpieczenia w terminie do 14 dni od wezwania.

§12.

Postanowienia końcowe.

1. W zakresie nie uregulowanym w umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, w szczególności:
odpowiednio przepisy regulujące umowę o dzieło oraz umowę o roboty budowlane .
2. Wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron
5. Wszelkie zmiany, uzupełnienia jak również rozwiązanie umowy lub odstąpienie od niej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

§13.

Załączniki.

1. Załącznik Nr 1 - Szczegółowy zakres robót budowlanych.
2. Załącznik Nr 2 – Szczegółowy harmonogram prac
3. Załącznik Nr 3 - Wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Budowa :

.....
.....

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBÓT

W okresie od dnia

do dnia

.....

Sporządzony dnia

przy udziale

przedstawicieli:

Inwestora

.....
.....

Inwestor

Wykonawca robót

.....
.....

Wykonawca

.....

Komisja stwierdza co następuje:

1. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót:

Nazwa Zadania	Wartość wg Kosztorysu	Jakość wykonanych robót	Uwagi i zastrzeżenia stron
1	2	3	4

2. Roboty ujęte wyżej w kolumnach 1+2 zostały wykonane zgodnie z umową (projektem i kosztorysem)
3. Ogólny stan i wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokołu określa zastosowanie wartości robót wykonanych od początku budowy

Zestawienie wartości wykonanych robót:

.....
.....
.....

Lp. poz. Harmonogra mu rzeczowo finansowego	Rodzaje robót	Wartość robót wg kosztorysu umownego	Wartość robót wykonanych od początku budowy
1	2	3	4
Razem			

Data :
Inwestor.....
Wykonawca:.....