



DG.26.8.2014.JM

Tułowice, dnia 28 marca 2014r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Usługi transportowej związanej wyjazdami uczniów Publicznego Liceum Ogólnokształcącego, realizowanych w ramach projektu pn.: "Wiedza - paszportem w przyszłość – edycja II", współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013." do realizacji zajęć dydaktyczno- wyrównawczych i specjalistycznych służących wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia, pozalekcyjnych ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych oraz z doradztwa zawodowego dla uczniów Publicznego Liceum Ogólnokształcącego, realizowanych w ramach projektu pn.: "Wiedza - paszportem w przyszłość – edycja II", współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013."

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół w Tułowicach

ul. Zamkowa 15

49-130 Tułowice

tel.: (77) 42 77 036

fax.: (77) 42 77 037

e-mail: sekretariat@tltulowice.pl

Adres strony internetowej: www.tltulowice.pl

Godziny urzędowania: od 8.00 do 14.00



II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa związana wyjazdami uczniów Publicznego Liceum Ogólnokształcącego, realizowanych w ramach projektu pn.: "Wiedza - paszportem w przyszłość – edycja II", współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013."
2. Szczegółowy opis zamówienia:

lp.	trasa	przybliżona data	ilość uczniów	ilość opiekunów	dotyczy	uwagi
1	Tułowice-Opole-Tułowice	IV-V 2014r.	16	2	wyjazd do teatru	godz. popołudniowe
2	Tułowice-Wrocław-Tułowice	X-XI 2014r.	45	3	wyjazd do opery	godz. popołudniowe
3	Tułowice-Opole-Tułowice	IX-X 2014r	18	2	Wyjazd do muzeum Wsi Opolskiej, muzeum Śląska Opolskiego	godz. dopołudniowe
4	Tułowice-Wrocław-Tułowice	IX-X 2014r.	45	3	Wyjazd na targi edukacyjne	godz. dopołudniowe
5	Tułowice-Wrocław-Tułowice	X-XI 2014r.	45	3	Wyjazd do Wyższej Szkoły Oficerskiej	godz. dopołudniowe
6	Tułowice-Opole-Tułowice	X-XI 2014r.	16	2	wyjazd do teatru	godz. popołudniowe

- a. Ze względu na zapisy w budżecie projektu dotyczące rozliczania kilometrowego należy sporządzić ofertę cenową zgodnie formularzem będącym załącznikiem nr 1,
- b. Szczegółowe terminy wyjazdów będą ustalane na podstawie repertuaru teatru lub opery oraz ustalonych terminów targów edukacyjnych i dni otwartych w WSO, nie później jednak niż na 14 dni przed planowanym wyjazdem.



c. Stawka za 1 km powinna uwzględniać pozostałe koszty (np. opłaty za autostradę, opłaty za parkingi, godz. pracy kierowcy, itp.).

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z datami określonymi w załączniku nr 1.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu wg załącznika nr 1.
2. Oferta powinna być:
 - a. posiadać datę sporządzenia,
 - b. zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail,
 - c. podpisana czytelnie przez oferenta.
 - d. Zaparafowany wzór umowy będący załącznikiem nr 2.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat@tltulowice.pl, faksem na nr: 77 42 77 037, pocztą, kurierem lub też dostarczona osobiście na adres Zamawiającego do dnia 14 kwietnia 2014r. do godz. 10⁰⁰.



2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie Zamawiającego: www.tltulowice.pl

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: cena 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Jerzy Wójtowicz pod numerem telefonu 602-500-243 oraz adresem email: koordynator-wiedza@wp.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego.

Załącznik nr 2. – wzór umowy



Załącznik nr 1

(nazwa oferenta)

data sporządzenia

(adres oferenta, NIP)

(nr telefonu, e-mail)

Formularz ofertowy

Na usługę transportową związaną wyjazdami uczniów Publicznego Liceum Ogólnokształcącego, realizowanych w ramach projektu pn.: "Wiedza - paszportem w przyszłość – edycja II", współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013."

miejsce wyjazdu	termin wyjazdu	ilość osób	łącznie ilość km	cena netto za 1 km	cena netto za przejazd	VAT	cena brutto za przejazd
teatr - Opole	IV-V 2014r.	18			zł		zł
opera - Wrocław	X-XI 2014r.	48			zł		- zł
muzeum Wsi Opolskiej, muzeum Śląska Opolskiego - Opole	IX-X 2014r	20			zł		zł



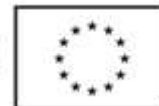
targi edukacyjne - Wrocław	IX-X 2014r.	48			zł		zł
Wyższa Szkoła Oficerska - Wrocław	X-XI 2014r.	48			zł		zł
teatr - Opole	X-XI 2014r.	18			zł		zł

Ze względu na zapisy w budżecie projektu dotyczące rozliczania kilometrowego proszę w sporządzenie oferty cenowej wg następującego schematu będącego załącznikiem do niniejszego maila.

Bliższe terminy wyjazdu będą ustalane na podstawie repertuaru teatru lub opery oraz ustalonych terminów targów edukacyjnych i dni otwartych w WSO.

Stawka za 1 km powinna uwzględniać pozostałe koszty (np. opłaty za autostradę, opłaty za parkingi, itp.).

.....
(podpis oferenta)



WZÓR

Umowa Nr _____/_____

zawarta w dniu _____ roku pomiędzy Zespołem Szkół w Tułowicach, reprezentowanym przez:

1. Adama Sinickiego - Dyrektora
 2. Barbarę Osińską - Głównego Księgowego
- zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a _____, posiadającą nr NIP _____, reprezentowaną przez:

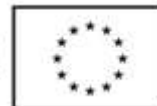
_____ zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, z dnia _____ w trakcie postępowania w postaci zapytania ofertowego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest: usługa polegająca na organizacji wycieczek dydaktycznych dla uczniów Publicznego Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół w Tułowicach w ramach realizacji projektu pn.: „Wiedza – paszportem w przyszłość – edycja II”.
2. Szczegółowy harmonogram wycieczek stanowiących przedmiot umowy stanowi tabela:

miejsce wyjazdu	termin wyjazdu	ilość osób	łącna ilość km	cena netto za 1 km	cena netto za przejazd	VAT	cena brutto za przejazd
teatr - Opole	IV-V 2014r.	18			zł		zł
opera - Wrocław	X-XI 2014r.	48			zł		zł
muzeum Wsi Opolskiej, muzeum Śląska Opolskiego - Opole	IX-X 2014r	20			zł		zł



targi edukacyjne - Wrocław	IX-X 2014r.	48			zł		zł
Wyższa Szkoła Oficerska - Wrocław	X-XI 2014r.	48			zł		zł
teatr - Opole	X-XI 2014r.	18			zł		zł

3. Terminy wycieczek podane w w/w harmonogramie są terminami szacunkowymi. Każdorazowo termin wycieczki będzie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego na minimum 2 tygodnie przed planowanym terminem wyjazdu.

§ 2.

Umowa zostaje zawarta na czas określony: od _____r. do _____r.

§ 3.

- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z harmonogramem o którym mowa w § 1 ust. 2, wg następujących warunków:
 - Wykonawca zapewni przewóz osób w ramach każdej z wycieczek, stanowiących przedmiot umowy, sprawnymi autokarami posiadającymi ważne badania techniczne oraz ubezpieczenia niezbędne do przewozu osób na terenie kraju.
 - W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zapewni bezpieczny przewóz młodzieży i opiekunów do miejscowości, stanowiącej cel wycieczki (w tym do wszystkich miejsc w danej miejscowości, których odwiedziny stanowią cel wycieczki) oraz z powrotem.
 - Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo podstawić autokar lub autokary wraz z kierowcą w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 1 ust. 3.
 - Miejscem wyjazdu i miejscem powrotu jest Zespół Szkół w Tułowicach, ul. Zamkowa 15 49-130 Tułowice.
 - Za początek świadczenia usługi przez Wykonawcę w ramach jednej wycieczki każdorazowo uznane będzie podstawienie autokaru lub autokarów w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 3, natomiast za zakończenie świadczenia usługi w ramach jednej wycieczki każdorazowo uznane będzie odwiezienie uczestników w miejsce podstawienia autokaru lub autokarów, o którym mowa powyżej.



- 6) W przypadku awarii pojazdu w czasie trwania usługi, która uniemożliwia dalszą jazdę, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub podstawienia zastępczego pojazdu tej samej klasy w terminie nie dłuższym niż 2 godziny.

§ 4.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z celem podróży, których uregulowania wymaga ten cel. Dotyczy to w szczególności opłat za autostrady, parkingi oraz inne opłaty drogowe.
2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenia związane z prowadzeniem działalności gospodarczej będącej treścią umowy.

§ 5.

1. Za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie łącznej zł brutto (słownie:.....) w tym.....% VAT.
2. Zamawiający dopuszcza składanie faktur częściowych zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:
 - 1) Wyjazd do teatru w Opolu – w kwocie zł brutto (słownie:.....) w tym.....% VAT.
 - 2) Wyjazd do opery do Wrocławia – w kwocie zł brutto (słownie:.....) w tym.....% VAT.
 - 3) Wyjazd do muzeum wsi opolskiej i muzeum Śląska Opolskiego w Opolu – w kwocie zł brutto (słownie:.....) w tym.....% VAT.
 - 4) Wyjazd na targi edukacyjne do Wrocławia – w kwocie zł brutto (słownie:.....) w tym.....% VAT.
 - 5) Wyjazd do Wyższej Szkoły Oficerskiej do Wrocławia – w kwocie zł brutto (słownie:.....) w tym.....% VAT.
 - 6) Wyjazd do teatru w Opolu – w kwocie zł brutto (słownie:.....) w tym.....% VAT.
3. Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy za wystawioną fakturę przelewem na rachunek bankowy _____ bezzwłocznie po uzyskaniu środków finansowych ze Starostwa Powiatowego w Opolu.

§ 6.

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:



- 1) Ze strony Zamawiającego:.....
2) Ze strony Wykonawcy:

§ 7.

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wys. 20% wartości umowy brutto, z wyłączeniem przypadków przewidzianych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po jego stronie zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wys. 20% wartości umowy brutto.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z niektórych wycieczek, stanowiących przedmiot umowy, wynikającej z odwołania imprezy przez organizatora.
5. W przypadku wymienionym w punkcie 4 Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do zamawiającego i może on jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu zrealizowanych części zamówienia.

§ 8.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9.

Zmiany umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 10.

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11.

Wszelkie spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązane są starać się rozwiązać polubownie drogą porozumienia. W przypadku jego braku, ewentualne spory podlegać będą rozstrzygnięciu odpowiedniego sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

* *niepotrzebne skreślić*