

**ZESPÓŁ SZKÓŁ W TUŁOWICACH**

**ul. Zamkowa 1**

**49-130 Tułowice**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji  
techniczno-przyrodniczej części zabytkowego parku przypałacowego  
przy Zespole Szkół w Tułowicach**

**znak postępowania:DG.26.01.2017.JM**

**ZATWIERDZAM**

**Adam Sinicki**

**/~/**

**Dyrektor Zespołu Szkół  
w Tułowicach**

Tułowice, 6 czerwca 2017 r.

## Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół w Tułowicach ul. Zamkowa 1, 49-130 Tułowice

NIP: 991-02-48-351

tel./ fax 77/ 42-77-036, 42-77-037

adres strony internetowej: [www.tltulowice.pl](http://www.tltulowice.pl)

Godziny urzędowania:

– od poniedziałku do piątku: 7:00 – 15:00

## Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Na potrzeby niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przyjmuje się zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, następującą terminologię (skrót):

„ustawa Pzp” lub „ustawa” – ustawa Prawo zamówień publicznych

„SIWZ” – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

## Rozdział III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja kolejnego etapu projektu o nazwie „Rewitalizacja techniczno-przyrodnicza części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach”, polegającego na wykonaniu robót budowlanych, prac konserwatorskich oraz prac związanych z zagospodarowaniem terenu zielenią tarasu pałacowego, przylegającego do obiektu Pałacu, wpisanego do rejestru zabytków, na działce o nr 624/2, obręb Tułowice.
2. Zakres zadania obejmuje wykonanie, w szczególności:
  - 1) prac rozbiórkowych istniejących nawierzchni z kostki betonowej oraz nawierzchni żwirowych,
  - 2) demontażu istniejących elementów małej architektury,
  - 3) ciągów komunikacyjnych z kostki granitowej żółtej 9-11 cm, w obrzeżu z kostki granitowej żółtej 9-11 cm,
  - 4) ciągów komunikacyjnych z nawierzchni mineralnej, w obrzeżu z taśmy aluminiowej 100x75x3 mm,
  - 5) nawierzchni z płyt granitowych 15x30 cm,
  - 6) dostawy i montażu elementów małej architektury: ławki, kosze na śmieci,
  - 7) przebudowy fontanny, polegającej na rekonstrukcji zbiornika wodnego fontanny wraz z instalacją wodną oraz elektryczną,
  - 8) prac konserwatorskich polegających na renowacji kamiennych schodów, kamiennego muru, detali rzeźbiarskich, elementów kamiennych fontanny (zwieńczenie fontanny), metalowych balustrad, ławy marmurowej,
  - 9) zagospodarowania terenu zielenią: usunięcia drzew, karczowania krzewów, wykonania nasadzeń krzewów iglastych i żywopłotowych, roślin bylinowych oraz wykonania trawników z założeniem darni, nawożeniem i dwukrotnym koszeniem.
  - 10) prac geodezyjnych,
  - 11) ułożenia rur osłonowych.
3. Szczegółowy zakres robót opisuje następująca dokumentacja:
  - Projekt wykonawczy,
  - Projekt budowlany,

**SIWZ – Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach**  
**znak sprawy: DG.26.01.2017.JM**

- Szczegółowe Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - Przedmiary robót,
- stanowiące **załączniki do SIWZ**.

**UWAGA: Dokumentacja projektowa sporządzona jest dla całego zadania pn. „Rewitalizacja techniczno-przyrodnicza części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół | w Tułowicach”, natomiast dla potrzeb niniejszego zamówienia, należy odnieść się do zakresu prac ujętych w Przedmiarach robót i tylko w takim zakresie należy odnieść się do dokumentacji projektowej.**

4. Wykonawca podejmie wszelkie racjonalne kroki dla zabezpieczenia środowiska naturalnego, zarówno na terenie budowy, jak i poza nim, oraz dla ograniczenia szkód i uciążliwości dla ludzi i mienia, wynikłych z zanieczyszczenia, hałasu i innych skutków jego działań.
5. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, w tym również ustawy o odpadach i ustawy o ochronie przyrody. Wszelkie opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska, poniesie Wykonawca.
6. Roboty budowlane oraz prace konserwatorskie (renowacyjne) winny być wykonywane z najlepszą starannością, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz wiedzą konserwatorską, obowiązującymi zasadami i przepisami prawa oraz w umownym terminie.
7. Zaleca się, aby Wykonawcy przed złożeniem oferty, na własny koszt dokonali wizji lokalnej, w celu zapoznania się ze stanem technicznym terenu i zakresem prac do wykonania, niezbędnych do prawidłowej wyceny wartości przedmiotu niniejszego zamówienia. Wizja może być dokonana z pracownikiem Zamawiającego.
8. Wszelkie użyte w Specyfikacji znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, o których mowa w art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, służą jedynie określeniu cech technicznych i jakościowych materiałów w celu uzyskania pożądanego standardu wykonania oraz określeniu właściwości i wymogów technicznych założonych w opisie przedmiotu zamówienia dla danych rozwiązań; nie są one wskazaniem producenta.
9. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej, w pkt. 1) czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1<sup>\*</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
  - 1) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymaganie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia (w zależności od sposobu realizacji robót):
    - a) prace rozbiórkowe, ziemne, porządkowe, roboty nawierzchniowe – pracownicy fizyczni, operatorzy maszyn, urządzeń, sprzętu,
    - b) transport samochodowy – uprawnieni kierowcy,
    - c) prace związane z renowacją – pracownicy fizyczni,
    - d) prace związane z zielenią – ogrodnicy, pracownicy fizyczni.

*\* art. 22 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.): przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.*

**SIWZ – Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach  
znak sprawy: DG.26.01.2017.JM**

- 2) Czynności nadzoru oraz czynności osób pełniących samodzielne funkcje techniczne przy wykonywanych robotach/pracach, nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
- 3) Wykonawca lub podwykonawca zatrudni pracowników na podstawie umowy o pracę na cały okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
- 4) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
  - a) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego i w przypadku zmiany którejkolwiek z osób) przedstawi Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych oświadczenie własne lub podwykonawcy w formie wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywały czynności przy realizacji zamówienia.
    - w wykazie należy podać: imiona i nazwiska osób, rodzaj wykonywanych czynności oraz wymiar etatu zatrudnienia,
    - wykaz winien zawierać wyraźne oświadczenie, iż dotyczy osób zatrudnionych na umowę o pracę i być podpisany przez osobę uprawnioną do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
  - b) Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, za ostatni miesiąc pracy pracowników.
  - c) W przypadku nie przedstawienia dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 4 lit. a) i b) w wymaganych terminach, Wykonawca za każdy taki przypadek zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy.
10. W związku z tym, że roboty budowlane w ramach niniejszego zamówienia, będą przebiegały w sąsiedztwie czynnego obiektu użyteczności publicznej (szkoły), teren robót należy zabezpieczyć i wygrodzić w sposób umożliwiający uczniom i pozostałym osobom, bezpieczne poruszanie się w i przy obiekcie szkolnym.
11. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
  - 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
  - 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
  - 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
  - 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
  - 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
  - 45233260-9 Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych
  - 45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane
  - 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
  - 45112711-2 Roboty w zakresie kształtowania parków
  - 45453100-8 Roboty renowacyjne

#### **Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **27.10.2017 r.**

#### **Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału dotyczące:**

**SIWZ – Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej  
części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach  
znak sprawy: DG.26.01.2017.JM**

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **nie dotyczy**
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej: **nie dotyczy**
- c) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
- wykonali nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:
  - jedno zadanie polegające na wykonaniu prac konserwatorskich dotyczących elementów kamiennych na obiekcie podlegającym ochronie konserwatorskiej o wartości zadania co najmniej 30 000,00 zł brutto,
  - jedno zadanie polegające na zagospodarowaniu terenu zabytkowego parku, w szczególności w zakresie: wykonania robót instalacyjnych sanitarnych, instalacyjnych elektrycznych, wykonania ciągów komunikacyjnych oraz zagospodarowania terenu zielenią na łączną wartość co najmniej 100 000,00 zł,
  - dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
    - **kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
    - **kierownikiem robót sanitarnych**, posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych,
    - **kierownikiem robót elektrycznych**, posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,
    - **osobą, która posiada tytuł zawodowy magistra** uzyskany po ukończeniu wyższych studiów w specjalności w zakresie konserwacji zabytków oraz odbyła po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową w zakresie konserwacji elementów kamiennych.

**UWAGA: Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji, pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje, wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.**

Uprawnienia kierowników muszą być wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Wskazani powyżej kierownicy muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przeciwnym wypadku, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza języka polskiego, zapewniającego biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

Ilekcroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290 z późniejszymi zmianami), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych

w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65).

**2. Wymagania dotyczące możliwości korzystania przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - (*art. 22a ust.1 ustawy Pzp*).
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia, zgodnie ze wzorem zobowiązania stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**- (*art. 22 a ust.2 ustawy Pzp*).
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 - (*art. 22a ust. 3 ustawy Pzp*).
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - (*art. 22a ust. 4 ustawy Pzp*).
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1).
- 6) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt. c) SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 7) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a *Pzp* będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może zażądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - czy inny podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## Rozdział VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieje którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia).
2. **Środki naprawcze (self - cleaning):**
  - 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wyłączenia), może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
  - 2) Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  - 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody.
  - 4) W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów, Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

## Rozdział VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (w formie oryginału), stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp). **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.**
  - 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
  - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Każdy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

**SIWZ – Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tulowicach  
znak sprawy: DG.26.01.2017.JM**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający zastosuje tzw. odwróconą procedurę oceny ofert, określoną w art. 24aa ustawy Pzp, zatem sposób oceny, wynikający z przedmiotowej procedury będzie następujący:
  - 1) w pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny przedmiotowej ofert, tj. pod kątem przesłanek odrzucenia oferty, określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, w tym:
    - a) umożliwi dokonanie wyjaśnienia treści oferty przez Wykonawcę - (art. 87 ust. 1 Pzp),
    - b) dokona poprawienia omyłek - (art. 87 ust. 2 Pzp),
    - c) dokona analizy ceny ofert pod kątem rażąco niskiej ceny - (art. 90 Pzp),
  - 2) następnie Zamawiający dokona wstępnej oceny ofert pod kątem ustalonych w postępowaniu kryteriów oceny ofert, opisanych w niniejszej Specyfikacji - (art. 90 ustawy Pzp),
  - 3) po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), Zamawiający dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada podstawy wykluczenia i weryfikuje warunki udziału w postępowaniu - (art. 22 i art. 24 ustawy Pzp):
    - a) bada oświadczenie wstępne Wykonawcy,
    - b) następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

W postępowaniu prowadzonym zgodnie z opisaną powyżej, odwróconą procedurą oceny ofert, ma zastosowanie art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Pzp, służący uzupełnieniu dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw oraz wyjaśnieniu treści dokumentów.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów - (art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.):
  - 1) wykazu robót budowlanych, określonych przez Zamawiającego w rozdz. V ust. 1 lit. c SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (**według załącznika nr 6 do SIWZ**),

Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, określonych przez Zamawiającego w rozdz. V ust. 1 lit. c SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**według załącznika nr 5 do SIWZ**),

**SIWZ – Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej  
części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach  
znak sprawy: DG.26.01.2017.JM**

- 3) zobowiązanie innego podmiotu, w przypadku gdy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na potrzeby realizacji zamówienia (**według załącznika nr 4 do SIWZ**),
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne).**
  - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są łącznie do spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie. Ponadto każdy z wykonawców zobowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia. Wobec powyższego, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wstępne (**zał. nr 2 do SIWZ**) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie winno zatem potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 2) Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  - 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, muszą przedłożyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
  - 6) Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załącznikach) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.
  - 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII ust. 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
  - 8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII ust. 4 SIWZ, przy czym:
    - a. **dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdz. VII ust. 4 pkt 1) – ust.4 pkt 3) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. V.1. SIWZ.**

## Rozdział VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615),
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują w formie pisemnej za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub faksu:
  - 1) pisemnie na adres: Zespół Szkół w Tułowicach, ul. Zamkowa 1, 49-130 Tułowice
  - 2) mailem na adres: [sekretariat@tltulowice.pl](mailto:sekretariat@tltulowice.pl)
  - 3) faksem na numer: 77/ 42-77-037
3. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem użycia środków komunikacji elektronicznej lub faksu w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 1) Adam Sinicki – Dyrektor; tel. 46-00-153
  - 2) Jarosław Martynowicz – Kierownik gospodarczy; tel. 42-77-036,

## Rozdział IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Na podstawie art. 45 ust.1 Prawa zamówień publicznych Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

- 1) Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości: **5 000,00 zł.**
- 2) Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 3) Poręczenie lub gwarancja winne zawierać zapis uwzględniający wszystkie warunki zatrzymania wadium, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Powinny również zawierać oświadczenie o bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej kwoty. W przeciwnym wypadku poręczenie lub gwarancja nie będzie spełniała wymagań Zamawiającego.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Namysłowie O/Niemodlin nr 03 8890 1079 0009 3099 2011 0005 z dopiskiem: „**Wadium – przetarg: Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną**”. Kserokopię polecenia przelewu należy załączyć do oferty.
- 5) W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach lub gwarancjach, oryginał poręczenia lub gwarancji ma być dołączony do oferty wraz z kopią poręczenia lub gwarancji poświadczoną za zgodność z oryginałem. Oryginał poręczenia lub gwarancji nie może być trwale zszyty/zbindowany z ofertą.
- 6) Beneficjentem gwarancji jest Zespół Szkół w Tułowicach ul. Zamkowa 1, 49-130 Tułowice.

- 7) Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
- 8) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.  
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

## **Rozdział X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

### **1. Wymagania podstawowe.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru, CEIDG), jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą Specyfikacją formie.
6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Ofertę należy zszyć, oprawić lub złożyć w innej formie, uniemożliwiającej rozłączenie się kartek, a strony oferty ponumerować.

**SIWZ – Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach  
znak sprawy: DG.26.01.2017.JM**

9. Oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą (firmą) i dokładnym adresem wykonawcy i zaadresowanej na zamawiającego:

**Zespół Szkół w Tułowicach,  
ul. Zamkowa 1  
49 – 130 Tułowice**

opakowanie oferty należy opisać następująco:

**Oferta przetargowa na: „Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach”**

**- nie otwierać przed 29.06.2017 r., godz. 12:00**

W przypadku braku powyższych danych, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty, z tym że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

## **2. Forma oferty.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób), podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Oświadczenia, o których mowa w „Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie

**SIWZ – Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach  
znak sprawy: DG.26.01.2017.JM**

- zamówienia”, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt. 7, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
  - 9) Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
  - 10) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 11) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
  - 12) Uczestnikom postępowania przedkładającym, w toku postępowania o zamówienie publiczne, podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę albo nierzetelne dokumenty, bądź nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego, grozi odpowiedzialność karna określona w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.
  - 13) Ta sama odpowiedzialność zgodnie z art. 297 § 2 k. k. grozi każdemu, kto wbrew ciężącemu na nim obowiązkowi nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie zamówienia publicznego.
  - 14) Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, a także ten kto w związku z przetargiem publicznym rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, grozi odpowiedzialność karna z art. 305 Kodeksu karnego.
  - 15) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **3. Zawartość oferty.**

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- 2) oświadczenie w formie oświadczenia własnego Wykonawcy - **załącznik nr 2 do SIWZ**) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego sporządzone przez:
  - a) Wykonawcę,
  - b) każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,
- 3) stosowne Pełnomocnictwo (oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię) lub dokument, z którego będzie wynikało umocowanie do podpisania oferty,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 5) dowód wniesienia wadium.

## **Rozdział XII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć w **sekretariacie Zespołu Szkół w Tułowicach**, w terminie do dnia **29.06.2017r. , do godz.11:50**
2. Wymóg dochowania terminu złożenia oferty jest zachowany, jeżeli oferta w dniu **29.06.2017r. o godz. 11:50** znajdzie się w sekretariacie Szkoły.
3. Oferty złożone po terminie, będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy, bez ich otwierania.

## **Rozdział XIII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.06.2017 r. o godz. 12:00** , w sali „**Dziupla**” Internatu Zespołu Szkół w Tułowicach (budynek sąsiadujący z budynkiem Szkoły).

## **Rozdział XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty jest **ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 632 *Kodeksu cywilnego*. W związku z powyższym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. W cenie Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty robót, prac i czynności, wynikających z dokumentacji i przedmiaru robót, a także skalkulować te roboty, których nie przewiduje dokumentacja i przedmiar robót, a są niezbędne do właściwego, wymaganego przez obowiązujące przepisy techniczno-budowlane, normy i zasady wiedzy budowlanej wykonania zadania.
2. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem stawki podatku VAT obowiązującej w dacie składania oferty. W razie zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji zamówienia, cena ulegnie automatycznej zmianie proporcjonalnie do tej zmiany.
3. Podana w formularzu Oferty cena musi być wyrażona w PLN.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **zał. nr 7** do niniejszej SIWZ.

## **Rozdział XV. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Ocenie i porównaniu ofert będą podlegały wyłącznie oferty nieodrzucone, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
  - cena – **waga 60%**
  - gwarancja jakości – **waga 40%**

### **Kryterium „cena”**

Ocenie zostanie poddana ryczałtowa cena brutto oferty. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$Pc = (Cn / Cb) * 100 \text{ punktów} * 60\%$$

gdzie:

- Pc – liczba punktów przyznana w kryterium ceny,  
Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,  
Cb – cena oferty badanej (rozpatrywanej).

Osiągnięta wartość procentowa wg powyższego wzoru będzie odpowiadała uzyskanej liczbie punktów. Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 60 punktów.

### **Kryterium „gwarancja jakości”**

Minimalny okres gwarancji, wymagany przez Zamawiającego wynosi **3 lata**, natomiast maksymalny okres gwarancji wynosi 5 lat.

Liczba punktów za gwarancję jakości zostanie obliczona następująco:

- okres gwarancji **4 lata – 20 punktów**
- okres gwarancji **5 lat – 40 punktów**

**SIWZ – Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej  
części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach  
znak sprawy: DG.26.01.2017.JM**

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji krótszy niż 4 lata lub dłuższy niż 5 lat, nie będzie dodatkowo punktowany. Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 40 punktów.

Ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach wyżej opisanych kryteriów, Zamawiający uzna za taką, która uplasowała się na pierwszej pozycji rankingowej ofert.

**Rozdział XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni. W przypadkach zastosowania środków naprawczych (self-cleaning), o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp wraz z wyjaśnieniem powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności;
  - 4) unieważnieniu postępowania;  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Powyższe informacje zostaną przesłane Wykonawcom niezwłocznie drogą elektroniczną lub faksem pod numer podany w formularzu ofertowym oraz pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 1.1) i 1.4) na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli informacja ta została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli została przesłana w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu kolejny Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp.
6. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartych w umowie. Przewidywane zmiany do umowy zawiera dołączony do niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy.
7. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

**SIWZ – Rekonstrukcja tarasu pałacowego z fontanną w ramach rewitalizacji techniczno-przyrodniczej części zabytkowego parku przypałacowego przy Zespole Szkół w Tułowicach  
znak sprawy: DG.26.01.2017.JM**

- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) zostanie zawarta na okres wskazany w niniejszej Specyfikacji,
- 6) podlega unieważnieniu:
  - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz
  - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
8. Zamawiający może rozwiązać umowę na zasadach określonych w art. 145a ustawy Pzp.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu:
  - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie przewidzianej w rozdz. XVII.
  - 2) kosztorys ofertowy, sporządzony metodą uproszczoną, na podstawie którego wyliczył cenę oferty,
  - 3) w uzgodnieniu z Zamawiającym opracuje i złoży szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia.

**Rozdział XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego Zamówienia w wysokości **5 %** ceny całkowitej, podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Namysłowie O/Niemodlin **nr 03 8890 1079 0009 3099 2011 0005**.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku składania zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać zobowiązanie do „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada pod kątem wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149

ustawy Pzp.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie stanowiące 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **Rozdział XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, są:
  - 1) Odwołanie
    - a) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
      - określenia warunków udziału w postępowaniu,
      - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
      - odrzucenia oferty odwołującego,
      - opisu przedmiotu zamówienia,
      - wyboru najkorzystniejszej oferty.
    - b) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
    - c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
    - d) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
    - e) odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
  - 2) Skarga do sądu.
    - a) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
    - b) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Rozdział XVIII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych i nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 ustawy Pzp.

## **Rozdział XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki (dokumenty):

Załączniki składane wraz z ofertą:

1. **Załącznik nr 1** – Wzór oferty.
2. **Załącznik nr 2** – Wzór oświadczenia wstępnego Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

Załącznik składany w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert:

3. **Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (ewentualnie lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej).

Załączniki składane na wezwanie Zamawiającego:

4. **Załącznik nr 4** – wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów,
5. **Załącznik nr 5** – Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
6. **Załącznik nr 6** – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.

Pozostałe załączniki, stanowiące integralną część Specyfikacji:

7. **Załącznik nr 7** – Wzór umowy.
8. Pozostałe **dokumenty:**
  - Projekt budowlany,
  - Projekt wykonawczy,
  - Szczegółowe Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - Przedmiary robót.